

**GO! Tienerschool en Atheneum**

**VOX Pelt**

**Schoolreglement 2024-2025 *(verkorte versie)***

*Deze bundel is een verkorte versie van ons schoolreglement voor het schooljaar 2024-2025. De integrale versie kan je terugvinden op* [*www.voxpelt.be*](http://www.voxpelt.be) *en via een link op de startpagina van SS.*

**Onze missie**

Bij ons draait alles om jou! Binnen en buiten onze school staan jouw

voortdurende groei en ontwikkeling centraal want **LEREN STOPT NOOIT**.

Daarom zetten we in op **ZELFSTANDIGHEID, SAMENWERKING**, en

**VEERKRACHT**. We moedigen je aan **VERANTWOORDELIJKHEID** op te

nemen, uitdagende doelen te stellen en problemen op een creatieve

manier op te lossen. Helemaal klaar om je eigen verhaal te schrijven!

**Onze leefregels**

* Ik heb **RESPECT** voor alle personeelsleden en medeleerlingen: ik ben **BELEEFD** en mijn taalgebruik is correct. Ik gebruik het NEDERLANDS zo goed en zoveel mogelijk omdat dit onze gemeenschappelijke taal is en erg belangrijk is voor mijn studieloopbaan.
* Ik ben **VERDRAAGZAAM** en behandel iedereen **GELIJKWAARDIG**.
* Ik heb **DOORZETTINGSVERMOGEN**: ik ben in orde met mijn schoolwerk en heb een **POSITIEVE LEER- en WERKHOUDING**. Ik toon **INTERESSE** in de leerstof en ben **AANDACHTIG** in de lessen.
* Ik ben **ORDELIJK** en draag zorg voor mijn eigen materiaal en eigendommen en dat van anderen. Ik vind **NETHEID** belangrijk en laat lokalen, gangen, refter en de speelplaats steeds proper achter.
* Ik ben **GEHOORZAAM:** ik hou me aan de leefregels en school-en klasafspraken. Ik ben bereid om actief te **LUISTEREN.** Als ik het ergens niet mee eens ben, argumenteer ik mijn mening op een beleefde en rustige manier.

**Contactgegevens**

Campus VOX

Leopoldlaan 45

3900 Pelt

​

+32 (0) 11 80 05 84

www.voxpelt.be

info@voxpelt.be

*Openingsuren secretariaat*

​

Maandag: 08u00 - 12u00 en 12u50 - 16u30

Dinsdag: 08u00 - 12u00 en 12u50 - 16u30

Woensdag: 08u00 - 12u00

Donderdag: 08u00 - 12u00 en 12u50 - 16u30

Vrijdag: 08u00 - 12u00 en 12u50 - 15u30

**Lesspreiding, vakantie- en verlofregeling (zie ook link naar kalender 2024-2025 op startpagina van SS)**

*Dagindeling*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lesuur | Begin | Einde |
| 1 | 8u25 | 9u15 |
| 2 | 9u15 | 10u05 |
| Pauze | 10u05 | 10u20 |
| 3 | 10u20 | 11u10 |
| 4 | 11u10 | 12u00 |
| Middagpauze | 12u00 | 12u50 |
| 5 | 12u50 | 13u40 |
| 6 | 13u40 | 14u30 |
| Pauze | 14u30 | 14u40 |
| 7 | 14u40 | 15u30 |
| 8 | 15u30 | 16u20 |

**Op woensdag eindigen de lessen om 12u00**

*Vakantieperiodes en vrije lesdagen*

**Pedagogische studiedag**

 27/09/’24

**Lesvrije klassenraden**

 12/11/’24

 19/12/’24

 10/03/’25

 4/06/’25

 24/06/’25

 25/06/’25

**Facultatieve verlofdag**

 2/05/’25

**Wettelijke feestdagen**

 Wapenstilstand 11/11/’24

 Paasmaandag 21/04/’25

 Dag van de arbeid 1/05/’25

 Hemelvaartweekend 29/5/’25 en 30/05/’25

 Pinkstermaandag 9/06/’25

**Vakanties**

 Herfstvakantie van 28/10/24’ tem 2/11/’24

 Wintervakantie van 23/12/’24 tem 5/01/’25

 Krokusvakantie van 3/03/’25 tem 9/03/’25

 Lentevakantie van 7/04/’25 tem 20/04/’25

**Einde schooldag voor ALLE leerlingen om 15u30**

 19/09/’24

 21/10/’24

 26/11/’24

 20/01/‘25

 25/02/’25

 20/03/’25

 22/04/’25

 12/05/’25

**Examenperiodes**

Tienerschool & Atheneum

**Examen 1**

 Van 4/12/’24 tem 17/12/’24

**Examen 2**

 10/06/’25 tem 23/06/’25

7UPG:

**Examen 1**

4/11/’24 tem 8/11/’24

**Examen 2**

20/01/’25 tem 24/01/’25

**Examen 3**

22/04/’25 tem 25/11/’25

**Examen 4**

11/06/’25 tem 19/06/’25

**Rapporten en oudercontacten**

Tienerschool & Atheneum

 26/09/’24 19u Kennismaking

 14/11/’24 18u Dagelijks werk 1

 19/12/’24 18u Examen 1

 13/03/’25 18u Dagelijks werk 2

 27/06/’25 18u Examen 2

 26/06/’25 19u Proclamatie (laatstejaars)

7UPG

 26/09/’24 19u Kennismaking

 14/11/’24 18u Examen 1

 30/01/’25 18u Examen 2

 29/04/’25 18u Examen 3

 26/06/’25 19u Proclamatie

**Studies bij afwezigheid van de leerkracht**

**Eerste graad**

Wanneer een leerkracht afwezig is dien je naar de studiezaal te gaan. Tijdens het studie-uur wordt er gewerkt aan taken om de gemiste lestijd in te halen.

**Tweede en derde graad**

Bij afwezigheid van een leerkracht tijdens het achtste lesuur mag je de school verlaten om 15u30. Bij afwezigheid van een leerkracht tijdens het eerste lesuur mag je om 09u15 toekomen op school. **Jouw ouders dienen bij het begin van het schooljaar schriftelijk hun toestemming te geven hiervoor.**

Wanneer een leerkracht afwezig is buiten het eerste en achtste lesuur dien je naar de studiezaal te gaan. Tijdens het studie-uur wordt er gewerkt aan taken om de gemiste lestijd in te halen.

Na een pedagogische uitstap van een hele lesdag, een themadag of een alternatieve activiteit van een volledige dag kan het zevende en/of het achtste lesuur wegvallen. Dit geldt niet voor een toneel - of filmvoorstelling van één of twee lesuren in de namiddag.

**Derde graad**

Bij afwezigheid van een leerkracht tijdens het zevende EN achtste lesuur mag je de school verlaten om 14u30. Bij afwezigheid van een leerkracht tijdens het eerste EN tweede lesuur mag je om 10u05 toekomen op school. **Jouw ouders dienen bij het begin van het schooljaar schriftelijk hun toestemming te geven hiervoor.**

Wanneer een leerkracht afwezig is buiten het eerste, tweede, zevende en achtste lesuur, dien je naar de studiezaal te gaan. Tijdens het studie-uur wordt er gewerkt aan taken om de gemiste lestijd in te halen.

**Voor alle leerlingen geldt volgende regel!!!**

***Je verlaat nooit de school zonder uitdrukkelijke toestemming. Doe je dit toch, dan krijg je een strafstudie.***

***Enkel in uitzonderlijke omstandigheden kan de directie beslissen om jou buiten deze lesuren toch later te laten komen of eerder naar huis te laten gaan. De directie of een secretariaatsmedewerker brengt jou en je ouders steeds op de hoogte hiervan.***

**Afwezigheden**

*Afwezig wegens ziekte*

Als je één, twee of drie opeenvolgende kalenderdagen ziek bent, dan volstaat een verklaring ondertekend en gedateerd door je ouders.

Een dergelijke verklaring kun je hoogstens viermaal per schooljaar afgeven.

Een medisch attest is nodig:

* als je langer dan drie opeenvolgende kalenderdagen ziek bent (ook bij verlenging)
* als je al viermaal in hetzelfde schooljaar een verklaring van je ouders hebt ingediend voor een ziekteperiode van één, twee of drie kalenderdagen
* als je ziek bent tijdens examenperiodes
* als je ziek bent tijdens andere evaluatiemomenten dan examenperiodes
* als je ziek bent tijdens een sanctie (strafstudie, uitsluiting,...)

**De verklaring van je ouders of het medisch attest moet je indienen de eerste dag dat je terug op school bent.**

**Als je langer dan 3 opeenvolgende lesdagen ziek bent, moet je het medisch attest onmiddellijk aan de school (laten) bezorgen. Dit kan per post of per mail.**

*Afwezig tijdens de lessen lichamelijk opvoeding en sportactiviteiten op school*

Als je niet kunt deelnemen aan bepaalde oefeningen, moet de huisarts jou een uniform “medisch attest voor de lessen lichamelijke opvoeding en sportactiviteiten op school” meegeven. Op die manier kan de leerkracht lichamelijke opvoeding uitmaken wat je wel en niet kunt doen in de lessen. De school kan voor een theoretische invulling van de cursus zorgen.

Ben je langdurig afwezig in deze lessen, dan moet je behandelende arts een specifiek formulier invullen: daarin vraagt het CLB aan de arts om je toestand opnieuw te evalueren.

*Afwezig om één van de volgende redenen*

Mits je op school (naargelang het geval) een verklaring van je ouders of een officieel document met de reden van je afwezigheid afgeeft, ben je van rechtswege gewettigd afwezig om de volgende redenen:

* om feestdagen te beleven die inherent zijn aan jouw door de Grondwet erkende levensbeschouwing. Je ouders moeten verklaren dat je de feestdag effectief zult meebeleven. Deze verklaring moet je altijd voorafgaand aan de feestdag op school afgeven
* om een begrafenis- of huwelijksplechtigheid bij te wonen van een bloed- of aanverwant of van een persoon die onder hetzelfde dak woont
* om gevolg te geven aan een oproeping of dagvaarding voor een rechtbank
* omdat de school onbereikbaar of ontoegankelijk is door overmacht;
* omdat je onderworpen bent aan maatregelen opgelegd in het kader van de bijzondere jeugdzorg of de jeugdbescherming
* om proeven af te leggen voor de examencommissie van de Vlaamse Gemeenschap voor het voltijds secundair onderwijs
* om als zetelend lid deel te nemen aan activiteiten van de raad van bestuur en de algemene vergadering van de Vlaamse Scholierenkoepel vzw

*Problematische afwezigheid*

De school beschouwt het als haar taak om het algemeen welbevinden van de leerling te waarborgen. Ongewettigd afwezig blijven van school helpt niet om problemen op te lossen. Wanneer je toch ongewettigd afwezig blijft, zal de school samen met het CLB helpen om het probleem op te lossen.

Als wij vaststellen dat je spijbelt, nemen wij contact op met je ouders. Blijf je verder spijbelen, dan contacteren wij, in ieder geval na vijf halve lesdagen ongewettigde afwezigheid, het CLB en wordt er een begeleidingsdossier opgemaakt. Geregeld te laat komen of medische attesten inleveren waarmee zichtbaar werd geknoeid, valt ook

onder ongewettigde afwezigheid.

Problematische afwezigheden kunnen er ook toe leiden dat je schooltoelage moet worden terugbetaald.

Uitzonderlijk kan de school beslissen jou uit te schrijven.

**Schoolafspraken**

*Te laat komen*

Te laat in de les zijn stoort de les. Voorkom dit door tijdig thuis te vertrekken.

Als je te laat op school bent aangekomen, dan ga je naar het onthaal voor je naar de klas gaat. De onthaalmedewerker zal een aantekening hiervan maken in het leerlingvolgsysteem. Je ouders hebben inzage in dit stuk van het leerlingvolgsysteem. Je geeft steeds de reden op van het te laat komen. Leerlingen krijgen bij het onthaal een briefje en gaan direct naar het klaslokaal.

De eerste 3 keren dat je te laat bent op school, volgt er nog geen sanctie.

**Vanaf de 4de keer** dat je te laat op school aankomt, volgt er wel een sanctie: nablijven.

*De digitale planner*

Je leerkrachten vullen voor elke les het lesonderwerp, de opdrachten, de evaluaties, de pedagogische uitstappen, de stages … in in je digitale planner op Smartschool.

*Belsignaal*

Wanneer het belt, vormen de leerlingen van de eerste en tweede graad per klasgroep rijen van twee. Je wacht steeds op de leerkracht. Enkel onder begeleiding van de leerkracht wordt er naar de leslokalen gegaan.

De leerlingen van de derde graad begeven zich vanaf het belsignaal naar het leslokaal. Je bent binnen een redelijke termijn aan het klaslokaal. Je begeeft je rustig naar het leslokaal. Op de trappen en in de gangen wordt er niet gespeeld, getrokken, geduwd, geroepen … Bij de leswisseling dien je ervoor te zorgen dat je in groep en via de kortste weg naar het klaslokaal voor de volgende les gaat. De verplaatsing in de gangen en op de trappen gebeurt

stil en rustig. Wie zich hier niet aan houdt, kan door eender welk personeelslid tot de orde worden geroepen.

Als je tijdens de dag niet op tijd in de les bent, ga je naar het onthaal en wordt in het leerlingvolgsysteem genoteerd dat je te laat bent gekomen. Dit komt op de oranje spiegelkaart als ongepast gedrag.

*Middagpauze*

**1ste en 2de graad**

Elke leerling blijft tijdens de middagpauze in principe op school. Op uitzonderlijke aanvraag van de ouders kan de directeur schriftelijk toestemming verlenen aan leerlingen die binnen de gemeente Pelt wonen om thuis te gaan eten. Indien de directeur gunstig advies geeft, krijgt de betrokken leerling een pasje. De ouders nemen de verantwoordelijkheid over gedurende deze afwezigheid. Indien de leerling niet thuis maar elders gaat eten, kan de

directeur ten allen tijde het pasje terug intrekken.

**3de graad**

Leerlingen van het zesde en zevende jaar en leerlingen vanaf 18 jaar mogen de school tijdens de middagpauze verlaten. De ouders geven hiervoor schriftelijke toelating en nemen de verantwoordelijkheid over gedurende deze afwezigheid. De leerlingen die de school verlaten tijdens de middagpauze doen dit tussen 12.00u en 12.10u en komen terug naar school tussen 12.40 u en 12.50 u. Het wordt niet toegestaan om eten te gaan halen/te laten

leveren en dit te consumeren op school.

De andere leerlingen gebruiken in het schoolrestaurant hun eigen lunchpakket. Er blijven tijdens de eerste helft van de middagpauze geen leerlingen op de speelplaats. Na het eten mag je de school ook niet meer verlaten.

*Alcohol en drugs*

Het bezit, gebruik, onder invloed zijn, dealen en delen van alcohol, illegale drugs, snus en e-sigaret zijn niet toegelaten op school.

De regelgeving i.v.m. alcohol en drugs heeft betrekking op alle leerlingen. Ook derden die de school betreden zijn eraan onderworpen.

Het reglement is van toepassing op de school en in de nabije omgeving van de school. Het geldt ook als leerlingen zich tijdens de schooluren tussen de vestigingsplaatsen verplaatsen.

Bij specifieke/meerdaagse gelegenheden kan de school specifieke afspraken maken, conform de Belgische wetgeving die alcohol verbiedt onder de 16 jaar of volgens de wettelijke regeling van het land van verblijf.

De school controleert de naleving van dit verbod en kan bij vaststelling van overtreding een sanctie opleggen overeenkomstig de leefregels.

**Maatregelen bij overtredingen:**

**- Als je zelf om hulp vraagt:**

Mocht je in aanraking zijn gekomen met genotsmiddelen en hulp zoeken, dan kan je steeds terecht bij een vertrouwensleerkracht. Vermits je uit eigen beweging komt, kan je op hulp, respect en discretie rekenen. Er volgt geen disciplinaire maatregel. Naargelang de aard van de problemen kunnen, na overleg met jou, je ouders verwittigd worden.

**- Roken, snus, e-sigaret...**

Bij **vermoeden** van roken of bovengemelde aanverwanten volgt er een gesprek met leerlingbegeleiding en de gedragscoach. We zullen trachten je te helpen. Je ouders worden, na overleg met jou, gecontacteerd voor een gesprek.

Bij **vaststelling** van roken of bovengemelde aanverwanten volgt er een gesprek met leerlingbegeleiding en de gedragscoach. We zullen trachten je te helpen. Je ouders worden, na overleg met jou, gecontacteerd voor een gesprek. Je zal een strafstudie ontvangen.

Bij **dealen of uitdelen** van sigaretten, snus, e-sigaretten, ea volgt er een gesprek met leerlingbegeleiding, de gedragscoach en het CLB. We zullen trachten je te helpen. Je ouders worden, na overleg met jou, gecontacteerd voor een gesprek. Er volgt een uitsluiting van meerdere dagen.

**- Drugs, medicijnen en alcohol**

Bij **vermoeden** van gebruik van drugs, medicijnen of alcohol volgt er een gesprek met leerlingbegeleiding en gedragscoach. We zullen trachten je te helpen. Je ouders worden, na overleg met jou, gecontacteerd voor een gesprek.

Bij **vaststelling** van gebruik volgt er een gesprek met leerlingbegeleiding, gedragscoach en CAD. We zullen trachten je te helpen. Je ouders worden, na overleg met jou, gecontacteerd voor een gesprek. Er volgt een uitsluiting van meerdere dagen.

Bij **dealen of uitdelen** van drugs, medicijnen en alcohol word je onmiddellijk uit de school verwijderd. Je ouders en de bevoegde instanties worden op de hoogte gebracht.

**Afspraken**

*Gebruik van gsm en andere media*

**GSM**

Wanneer je op school ziek wordt of bij een ander schoolgebonden probleem verwittig je altijd eerst het leerlingensecretariaat, NIET je ouders/voogd of andere personen buiten de school. Je kan je ouders/voogd, indien nodig, bellen vanop het leerlingensecretariaat.

Ouders/voogd contacteren bij voorkeur nooit leerlingen op hun gsm; ze contacteren de directeur of het leerlingensecretariaat die de nodige maatregelen zullen treffen.

In de klas, in de gangen en in de refter mogen geen gsm's gebruikt worden. Je mag je gsm gebruiken enkel wanneer de leerkracht of toezichthoudende studieleerkracht zijn / haar toestemming geeft. Het gsm-toestel is niet zichtbaar en wordt opgeborgen in je schooltas.

Gsm is enkel toegelaten op de speelplaats en in de studiezaal (tenzij je opdrachten en taken hebt).

Je gsm wordt NIET opgeladen op school.

In de klas of op het schooldomein mag je geen foto's maken en niet filmen, tenzij de betrokken personen (leerkracht, medeleerling, ondersteunend personeel...) hun uitdrukkelijke toestemming hiervoor hebben gegeven.

Naast de uitdrukkelijke toestemming voor het maken van foto's en het filmen, heb je de schriftelijke toestemming nodig van de desbetreffende personen om deze foto's en beeldmateriaal te gebruiken, te verspreiden en te publiceren. Indien hiervoor geen toestemming werd gegeven krijg je een strenge tuchtstraf, waaronder onmiddellijk een volledige lesdag uitsluiting op school van 1 dag. Het schenden van de privacy van personen kan leiden tot een strafrechtelijke procedure.

Wanneer je op het schooldomein en/of tijdens uitstappen personeelsleden fotografeert of filmt krijg je een strenge tuchtstraf, waaronder een lesdag uitsluiting. Het slachtoffer kan ten alle tijde klacht indienen bij de politie wegens schending van de GDPR-regels.

**Muziekdragers (iPod, MP3...)**

Je mag je muziekdrager gebruiken op de speelplaats tijdens de pauzes voor zover dit de andere leerlingen niet stoort.

Muziekdragers mogen nooit tijdens de lessen gebruikt worden tenzij je leerkracht hiervoor uitdrukkelijk de toestemming geeft.

Oortjes, hoofdtelefoons ea worden niet in de schoolgebouwen gedragen. Enkel wanneer de leraar het toestaat in de klas, mag je je oortjes aandoen.

*Kledij, orde en hygiëne*

Onze school waardeert persoonlijke smaak en overtuiging, maar het mag geenszins de bedoeling zijn om te provoceren, de goede zeden te schenden, te schofferen, te beledigen of de vrijheid van anderen te belemmeren.

Noch de eigen veiligheid of gezondheid, noch die van anderen mag in het gedrang komen. Wanneer de directie van mening is dat bepaalde kledij of kentekens niet gepast zijn in het kader van het voorafgaande kan zij een verbod hierover uitspreken.

In sommige lessen is, ter wille van de hygiëne en/of de veiligheid, aangepaste kledij noodzakelijk. Soms zullen haarnetjes, badmutsen of beschermkledij aangewezen of zelfs verplicht zijn. Anderzijds zal de directeur of de betrokken leerkracht, naargelang de situatie, het dragen van hoofddeksels, sieraden, losse kledij, sjaaltjes e.d. verbieden als de hygiëne en/of de veiligheid dit vereisen (bijvoorbeeld tijdens de praktijkvakken, bij sport en

zwemmen, e.d.).

De kledij dient verzorgd te zijn en mag zeker niet aanstootgevend zijn. We kunnen moeilijk gedetailleerd omschrijven wat we hieronder verstaan. We rekenen erop dat men duidelijk onderscheid maakt tussen schoolse kledij en vrijetijdskledij.

Hoofddeksels zoals petten, hoeden, sjaals, enz. mogen niet worden gedragen in de gebouwen.

Zichtbare piercings, behalve in aanvaardbare mate, zijn niet toegelaten, ook niet tijdens educatieve uitstappen.

Bij discussie wordt het advies van de directie gevolgd.

Om redenen van hygiëne en/of veiligheid moet in bepaalde lessen aangepaste kledij gedragen worden:

* Tijdens de praktijklessen en de stages is het dragen van aangepaste kledij verplicht.
* De verplichte gymuitrusting bestaat uit een truitje van de school, een korte broek, sokken en gymschoenen met kleurvaste zool. Meisjes die dit wensen kunnen ipv of onder de korte gymbroek een legging dragen. Ook tijdens de zwemlessen wordt er aangepaste kledij gedragen.
* Voor de praktijklessen is beschermkledij wettelijk verplicht. Bij de inschrijving zal de juiste informatie betreffende beschermkledij gegeven worden.

Om ons pedagogisch project te kunnen realiseren, is het in onze school niet toegelaten

levensbeschouwelijke kentekens te dragen. Het verbod geldt voor alle zichtbare levensbeschouwelijke kentekens. Het verbod is van toepassing tijdens alle onderwijsactiviteiten, zowel binnen als buiten de schoolmuren. Enkel tijdens het levensbeschouwelijk vak mogen de aanwezige leerlingen zichtbaar levensbeschouwelijke kentekens dragen. De school controleert de naleving van dit verbod en kan bij vaststelling van overtreding een sanctie opleggen in overeenstemming met het orde- en tuchtreglement.

**Orde- en tuchtmaatregelen**

*Principes*

**Alle afspraken vastgelegd in het schoolreglement gelden ook buiten de campus, in de schoolomgeving, aan de bushaltes en op het openbaar vervoer.**

Zowel de directeur als alle onderwijzende en opvoedende personeelsleden kunnen je een maatregel opleggen. De gedragscoach brengt je hiervan op de hoogte.

De volgende ordemaatregelen zijn mogelijk:

**Ordemaatregelen die zowel de directeur als alle onderwijzende en opvoedende personeelsleden kunnen nemen.**

- waarschuwing: mondeling (mogelijks met vermelding in het leerlingvolgsysteem).

- vermaning: nota in het leerlingvolgsysteem.

- straftaak: extra schriftelijke taak (wordt via het leerlingvolgsysteem aan je ouders gemeld). - tijdelijke verwijdering uit de les/studie tot het einde van deze les/studie. Ondertussen krijg je een straf of een taak.

**Ordemaatregelen die enkel de directeur of zijn afgevaardigde kan nemen, eventueel op advies van de begeleidende klassenraad.**

- nablijven

- strafstudie

- tijdelijke verwijdering uit de les voor 1 lesdag

- preventieve schorsing

- begeleidingsovereenkomst of contract

*Nablijven*

**Wanneer:**

Maandag – dinsdag – donderdag en vrijdag van 14u40 tot 15u30 OF 15u30 tot 16u20 in de blauwe zaal/studiezaal.

Indien anders overeen gekomen wordt er afgeweken van deze regeling.

**Waarom:**

- Te laat op school zonder geldige reden

- x aantal oranje nota's

*Strafstudie*

**Wanneer:**

Woensdag van 12u00 tot 15u00 in de blauwe zaal/studiezaal.

Voor leerlingen die stage lopen op woensdag, wordt het op een ander moment ingepland of wordt dit omgezet naar 3 keer nablijven.

**Waarom:**

* Bij ongewettigde afwezigheid tijdens nablijven
* 2 rode nota's
* Gebruik van tabak, roken, e-sigaret, snus...
* School verlaten zonder toestemming/spijbelen
* Beschadigingen aanbrengen aan materiaal
* Te laat op school en niet aangemeld bij het onthaal
* Afwezig op stage zonder school EN stageplaats te verwittigen

Een lunchpakket mag je consumeren in de blauwe zaal/studiezaal van 12.00u tot 12.20u. Je mag niet naar buiten tijdens deze middag.

Bij gewettigde afwezigheid dient het document ter staving hiervan de **eerstvolgende dag** te worden afgegeven op het leerlingensecretariaat of via smartschool.

*Tijdelijke verwijdering uit de les (1dag)*

**Wanneer:**

Van 08u25 tot 16u20.

Met zinvolle opdrachten en taken.

**Waarom:**

* 4, 6, 8,... rode nota's.
* x aantal oranje nota's.
* indien je 2 maal onwettig afwezig bent geweest op een sanctie.
* indien je documenten vervalst.
* fysieke agressie (ook duwen en trekken).
* het op zak hebben van wapens, zakmes, vuurwerk, alcoholstift, spuitbus, laserpen, aansteker en bommetjes.
* anderen bedreigen en grensoverschrijdend gedrag.
* zonder toestemming een leerling of personeelslid filmen of fotograferen.
* diefstal.
* indien directie deze sanctie oplegt na een ernstige inbreuk.

Je dient je lunchpakket die dag mee te brengen. Je mag geen GSM en/of oortjes gebruiken.

Tegen een ordemaatregel kan geen beroep worden aangetekend.

Volstaat een ordemaatregel niet, dan kan de directeur, eventueel na advies van de begeleidende klassenraad, met jou een begeleidingsovereenkomst sluiten waarin duidelijk omschreven wordt wat van jou wordt verwacht en wat de gevolgen zijn als je de afspraken niet nakomt. Je ouders worden hierover geïnformeerd. Het contract heeft een

beperkte duur en wordt voortdurend geëvalueerd. Eventueel kan daarop een tuchtprocedure volgen. Het aanhoudend niet naleven van opgelegde sancties kan leiden tot het inzetten van de procedure van verwijdering van de school.

*Sanctiebeleid op VOX*

**Groene spiegelkaart**

We gebruiken de groene spiegelkaart om goed gedrag in de kijker te zetten en om na elke periode DW de leerlingen te belonen.

Op papier voor elke leerling van elke graad.

Per dagelijks werk (3 x per schooljaar).

* Ik neem spontaan initiatief.
* Ik werk zelfstandig.
* Ik beïnvloed de groepssfeer positief.
* Ik werk actief mee in de les.
* Ik help anderen.

**Oranje spiegelkaart**

Digitaal voor alle leerlingen van elke graad.

Per dagelijks werk (3x/schooljaar)

Indien een leerling volgende regels niet volgt, krijgt hij/ zij een nota op de oranje spiegelkaart:

* Ik ben niet in orde met het benodigde schoolgerief.
* Ik vertoon storend gedrag.
* Ik lever opdrachten niet in.
* Ik maak ongepast gebruik van gsm of andere multimedia.

Op bepaalde momenten worden de leerling en de ouders uitgenodigd voor een gesprek bij de leerlingbegeleiding/gedragscoach/coach en/of klastitularis. Bij herhaalde nota’s worden ouders op gesprek gevraagd bij de directie.

**Rode spiegelkaart**

Digitaal voor alle leerlingen van elke graad

1 kaart voor het ganse schooljaar

* Ongepaste reactie/gedrag tov personeelslid of medeleerling

Sancties: per 2 rode nota’s volgt een sanctie: strafstudie + tijdelijke verwijdering uit de les voor één dag + volgkaart.

Volgkaarten dienen om de leerlingen nauwgezet op te volgen en te begeleiden naar ander gedrag.

* + 2 rode nota’s: strafstudie
	+ 4 rode nota’s: tijdelijke verwijdering + gele volgkaart
	+ 6 rode nota’s: tijdelijke verwijdering + roze volgkaart
	+ 8 rode nota’s: tijdelijke verwijdering + paarse volgkaart + contract
	+ volgkaart als leerling zelf om volgkaart vraagt

Duurtijd van een volgkaart = 4 volledige lesweken (behalve de paarse volgkaart = tot einde schooljaar).

Bij volgkaarten is er wekelijks een gesprek met de leerling en gedragscoach.

Bij volgkaart en contract worden de ouders uitgenodigd voor een gesprek met de directie en de gedragscoach.

Ouders worden via smartschool op de hoogte gebracht bij een tijdelijke verwijdering van één lesdag op school en invoering van een volgkaart.

Volgkaarten worden eveneens gemeld aan het CLB.